



מדינת ישראל  
משרד התיירות

מכרז פומבי 22/2016

הפקה ואספקת סיכות דש לחלוקה לתיירים

טבלת ריכוז תאריכים:

14/9/2016	יום פרסום המכרז
14:00 שעה 25/9/2016	מועד אחרון לקבלת שאלות
27/9/2016	מועד פרסום מענה לשאלות
14:00 שעה 9/10/2016	המועד האחרון להגשת ההצעות

מסמך זה הוא רכושו הבלעדי של משרד התיירות

המידע הכלול במסמך זה לא יפורסם, לא ישוכפל, ולא יעשה בו שימוש מלא, או חלקי, לכל מטרה  
שהיא מלבד לצורך המענה למכרז זה



## 1. מבוא

משרד התיירות (שייקרא להלן "המשרד"), פונה בזאת לקבלת הצעות ל:

### הפקה ואספקת סיכות דש לחלוקה לתיירים

חוברת זו מכילה את מסמכי המכרז. מסמכים אלו הנם רכושה של המדינה ואין לעשות בהם כל שימוש למעט לשם הגשת הצעה כנדרש במכרז. אין להגיש הצעה באמצעות הדואר או בפקסימיליה והצעה כאמור תיפסל.

מציע אשר יבחר להגיש הצעה למכרז זה, נדרש להגיש את חוברת מסמכי מכרז זו. על המציע להשלים את מלוא הפרטים הנדרשים בפרק "פרטי המציע והצעתו", לצרף להצעתו את מלוא המסמכים הנדרשים בהתאם להוראות המכרז ולחתום בעצמו על טיוטת הסכם ההתקשרות בראשי תיבות על כל עמוד מעמודיו (לרבות נספחיו) ובחתימה מלאה במקום המיועד לכך.

למעט במקומות המיועדים לכך וכאשר נדרש על ידי תנאי המכרז, אין להוסיף כל הערה ו/או תוספת ו/או הסתייגות למסמכי המכרז ולתנאיו. הערה ו/או תוספת ו/או הסתייגות אשר יצוינו על גבי מסמכי המכרז ו/או ההצעה עלולים להביא לפסילת ההצעה על ידי וועדת המכרזים.

**את ההצעות יש להגיש במעטפה כמפורט במסמכי המכרז ואשר תוכנס לתיבת המכרזים במשרדינו ברח' בנק ישראל 5, ירושלים, קומה 5 ליד חדר הקב"ט, עד לא יאוחר מיום 9/10/2016 בשעה 14:00.**

למען הסר ספק מובהר ומודגש כי האחריות להכנסת המעטפה המכילה את מסמכי המכרז לתיבת המכרזים מוטלת על המציע בלבד.

וזאת בהיקף ובגבולות אחריות כפי שיפורטו בהמשך.

## 2. מטרת המכרז:

משרד התיירות באמצעות המחלקה לקבלת פני התייר (להלן - "המשרד") פונה

מכרז פומבי מס' 22/2016 - הפקה ואספקת סיכות דש לחלוקה לתיירים  
חתימה בר"ת \_\_\_\_\_ חותמת המציע \_\_\_\_\_



בזאת לקבלת הצעות מחיר להפקה ואספקת סיכות דש לחלוקה לתיירים.  
בהתאם למפרט המצו"ב בנספח א.1.

### 3. תנאים מוקדמים כלליים (תנאי סף)

- 3.1 להלן מפורטים תנאי הסף הכלליים להשתתפות במכרז.
- 3.2 תנאים אלו הנם תנאי הסף הכלליים הרלבנטיים לגבי כל מכרז של המזמין. בנוסף לכך, על המציע לעמוד בתנאי הסף המיוחדים לנושא מכרז זה והמפורטים בסעיף 4 להלן.
- 3.3 אי קיומו של תנאי כלשהו מהתנאים המפורטים להלן או אי המצאת מסמך כלשהו מהמסמכים המפורטים להלן, באופן הנדרש, ייתן למזמין את הזכות להחליט על פסילתה המיידית של ההצעה. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המזמין שומר לעצמו את הזכות, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לדרוש מכל אחד מהמציעים לאחר הגשת ההצעות למכרז להשלים מידע חסר ו/או אישורים דקלרטיביים וזאת, בין היתר, לצורך עמידתו של המציע בתנאי הסף.
- 3.4 אלא אם נאמר אחרת לגבי מסמך/ אישור מסוים ניתן להגיש את המקור של אותו המסמך או העתק נאמן למקור ממנו הנושא אישור של עורך דין על היותו נאמן למקור.
- 3.5 על המציע להמציא את כל האישורים וכן תצהיר חתום ומאומת כדין בנוסח המצורף להסכם כנספח ז', הנדרשים על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס, שכר מינימום והעסקת עובדים זרים), התשל"ו-1976.
- 3.6 אם המציע הינו תאגיד, על המציע להמציא אישור על רישום במרשם המתנהל על פי כל דין לגבי תאגידים מסוגו המפרט את בעלי המניות במציע ומנהליו וכן אישור עו"ד על היות התאגיד קיים ועל היות החותמים בשמו על מסמכי המכרז מוסמכים לחייב את המציע בחתימתם (בנוסח המופיע כנספח ו').
- 3.7 על המציע להגיש את חוברת מסמכי מכרז זו. על המציע להשלים בעט את מלוא הפרטים הנדרשים בפרק "פרטי המציע והצעתו", לצרף להצעתו את מלוא המסמכים הנדרשים בהתאם להוראות המכרז



- ולחתום בעצמו על טיוטת הסכם ההתקשרות בראשי תיבות על כל עמוד מעמודיו (לרבות נספחים) ובחתימה מלאה במקום המיועד לכך.
- 3.8** כל פרט אשר יתברר כלא מדויק ו/או שאינו נכון ייתן למזמין את הזכות להחליט על פסילתה המיידית של הצעת המציע.
- 3.9** כל תוספת, שינוי או הסתייגות מהאמור במסמכי המכרז הינם חסרי תוקף ומקנים למזמין את הזכות לפסול את ההצעה. למען הסר ספק מובהר שההצעה אשר תחייב את המזמין במידה והצעת המציע תוכרז כהצעה הזוכה תהיה ההצעה ללא התוספות ו/או השינויים ו/או ההסתייגויות.
- 3.10** על המציע להגיש את הצעתו בשני עותקים במקור במעטפה חתומה, שלמה וסגורה היטב הנושאת את מספר המכרז ואת נושא ההתקשרות בלבד ואשר תוכנס לתיבת המכרזים במשרד התיירות ברח' בנק ישראל 5, ירושלים, קומה 5 ליד חדר הקב"ט, עד לא יאוחר מיום 9/10/2016 בשעה 14:00.
- 3.11** על הצד החיצוני שעל המעטפה, ידביק המציע מעטפה נוספת סגורה היטב ללא פרטי המציע על גבה ובתוכה יופיעו שם המציע ופרטי איש הקשר מטעמו (טלפון וכתובת) לשם החזרת המעטפה במקרה הצורך.
- 3.12** על המציע לצרף להצעתו תצהיר שלו או של מנהלו, מאומת בפני עורך דין, כי לא מתנהלות תביעות נגד המציע והוא אינו נמצא בהליכי פשיטת רגל ו/או פירוק שעלולים לפגוע בתפקודו ככל שיזכה במכרז (בנוסח המצורף למכרז זה כנספח ח').
- 3.13** תצהיר המציע חתום בפני עורך דין כי השכר המשולם לעובדיו אינו נמוך משכר המינימום המעודכן במועד הגשת ההצעה בהתאם לחוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987 וכי משולמים להם מלוא התשלומים הסוציאליים בהתאם להוראות כל דין ו/או ההסכם הקיבוצי או צו ההרחבה שחל עליהם (בנוסח המצורף למכרז כנספח י').
- 3.14** מציע אשר מאוגד כחברה נדרש להציג אישור על העדר חובות לרשם החברות (להלן: "אישור"). לצורך קבלת האישור, על המציע להציג נסח חברה עדכני של רשם החברות הניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשם החברות. המזמין יודא כי באישור לא מצוין כי החברה היא חברה מפרה או כי נשלחה לחברה התראה על היותה חברה מפרה, כאמור בסעיף 362 א' לחוק החברות, התשנ"ט - 1999. ככל שצוין באישור כי



החברה הינה חברה מפרה או נשלחה אליה התראה כאמור, תיפסל הצעתו של המציע על הסף.

**4. תנאי סף מיוחדים להשתתפות במכרז**

רשאים לגשת למכרז ולהגיש הצעות רק גופים וחברות עם ניסיון מוכח של 3 שנים בייצור סיכות דש, ושיש להם אישור על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), תשל"ו-1976, בתוקף לפחות עד למועד האחרון להגשת ההצעות.

אי עמידה בתנאים המוזכרים לעיל במלואם יגרום לפסילת ההצעה על הסף והחזרתה לשולח

**5. מפרט טכני**

מידות וצורה

גודל 14X32 מ"מ בהתאם למפרט המצורף בנספח א.1.

הסיכה תימסר בשקית שקופה, כל אחת בנפרד.

**6. כמות מוערכת – כ- 40-50,000 סיכות בשנה.**

הכמות תיקבע על פי תנועת התיירות לארץ, צרכי המשרד, ובהתאם לקיומו של תקציב מתאים. יובהר כי המשרד אינו מתחייב לכמות כלשהי והכמות בפועל תהיה בהתאם לצרכי המשרד ולמסגרת התקציב שתקבע לצורך כך.

**7. עיצוב - עיצוב הסיכה יהיה בהתאם למטרות שפורטו לעיל בסעיף 1.**

**8. הגשת ההצעה:**

המציע יגיש במסגרת הצעתו הצעת מחיר בהתאם לנספח טופס הצעת מחיר.

**9. לוח זמנים ואספקה:**

יש לספק את הסיכות תוך 14 יום מיום ההזמנה בפועל. את סיכות הדש יש לשלוח למשרד התיירות בירושלים, או לכל מקום אחר שיקבע.



10. שליחויות:  
כל משלוח ייעשה על חשבון הזוכה.
11. זכויות:  
למען הסר ספק, מודגש בזאת כי כל זכויות היוצרים וכל זכויות אחרות על הסיכות, הם קנינו של המשרד, ויהיו בבעלותו ובהחזקתו, והוא יהיה רשאי לעשות בהם כל שימוש שימצא לנכון.
12. הצעת מחיר ותנאי התשלום
- 12.1 הצעת מחיר:  
על המציע להגיש הצעת מחיר בשקלים חדשים בלבד, לא כולל מע"מ, על גבי טופס ההצעה המצורף בלבד.  
ההצעה תכלול את כל הפעולות ושאר ההוצאות הדרושות לביצוע העבודה, בין שהן נזכרות במפרט זה ובין שאינן מוזכרות בו, ברמה הגבוהה ביותר וכן הוצאות משלוח.  
ההצעה תהיה סופית, ולא יתקבלו שינויים בגין התייקרויות כל שהן, למעט האמור בסעיף ההצמדה שלהלן.
- 12.2 הצמדה:  
המחירים המוצעים יעודכנו מידי פעם בהתאם לכללי ההצמדה מפורטים להלן בנספח ההסכם למפרט זה, הקבועים על ידי הכללים שקבע החשב הכללי זאת בהתאם לסעיף 5 לנספח ההסכם.
- 12.3 תנאי התשלום:  
ביצוע התשלום יהיה לאחר הגעת כל הכמות המוזמנת של הסיכות למשרד וכנגד חשבונית מס, על פי "מועד התשלום הממשלתי" כמוזכר בנוהלי החשב הכללי.
13. כללי:
- 13.1 משרד התיירות אינו מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא, וכן שומר לעצמו את הזכות לקבל רק חלקים מכל הצעה.
- 13.2 המשרד שומר לעצמו את הזכות לדרג את ההצעות לזוכה ראשון, שני, שלישי וכו', ובמידה והמשרד לא יהיה מרוצה מביצוע העבודה מהזוכה הראשון, לפנות לזוכה השני לביצוע העבודה, וכך הלאה.
14. שאלות תשובות



- א. שאלות הבהרה, באם יהיו, יש להפנות באמצעות דוא"ל בלבד, לגב' דיאנה קריכלי, מרכזת וועדת המכרזים של המשרד, לכתובת: [DianaK@tourism.gov.il](mailto:DianaK@tourism.gov.il), תוך ציון פרטי השואל ודוא"ל למענה. פניות בכל דרך אחרת לא יענו.
- ב. ניתן להעביר שאלות הבהרה עד ליום 25/9/2016 שעה 14:00. שאלות שיתקבלו לאחר מועד זה לא יענו.
- ג. מענה לשאלות הבהרה יפורסמו באתר האינטרנט של המשרד, מבלי לציין את שם השואל, עד ליום 27/9/2016.
- ד. השאלות והתשובות יהוו חלק בלתי נפרד מהמכרז.
- ה. המשרד שומר לעצמו את הזכות לענות במרוכז על שאלות, או לא לענות עליהן כלל, על פי שיקול דעתו.

#### 14.1 ההצעה תוגש בשני עותקים זהים.

#### 15. אמות המידה לבחירת הזוכה:

בחירת ההצעה הזוכה תהיה על פי הצעת המחיר, כאשר מציע המחיר הנמוך ביותר הוא הזוכה במכרז.

#### 16. התקשרות

##### 16.1 חוזה:

על מציע לחתום על חוזה המבוסס גם על הצעתו למכרז, המצורף למסמכי המכרז.

##### 16.2 משך ההתקשרות:

תוקף ההתקשרות יהיה לשנה אחת, עם אפשרות הארכה מדי שנה, ובסה"כ לתקופה שלא תעלה על 4 שנים מיום חתימת החוזה בין הצדדים.

##### 16.3 תוקף ההתקשרות כפוף לחוק התקציב.

##### 16.4 ערבות:

הזוכה ימסור למשרד עם החתימה על החוזה ערבות לביצוע להנחת דעת המשרד בסך של 10,000 ש"ח צמודה ל"מדד המחירים לצרכן" ובתוקף מיום חתימת ההסכם ועד שלושה חודשים מעבר לתום תוקפו של ההסכם.

#### 17. נוהל העבודה:



הזמנת סיכות מהזוכה תיערך מעת לעת, לפי צרכי המשרד ובהתאם לאישור תקציבי מטעם הגורמים המוסמכים לכך במשרד.

המשרד ישלח הזמנת עבודה חתומה בכתב ע"י מורשי החתימה של המשרד ובכללם חשב המשרד לזוכה, והזוכה יבצע את העבודה לפי כל הפרטים המופיעים בהצעתו, במפרט זה ובהסכם שייחתם בין הצדדים. יובהר בזאת כי כל הזמנה שלא בהתאם לאמור לעיל, לא תחייב את המשרד.

## 17. המשרד רשאי

16.1. לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מהות ההצעה, תנאיה, חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, שלדעת המשרד מונע הערכת ההצעה כדבעי.

16.2. לבטל את המכרז.

16.3. למשרד נשמרת הזכות לפנות במהלך הבדיקה וההערכה אל המציע, בכדי לקבל הבהרות להצעתו, או בכדי להסיר אי בהירויות שעלולות להתעורר בבדיקת ההצעות או לבדוק את התאמתם, כפוף לכללי חוק חובת המכרזים והתכ"ם.

הכל לפי שיקול דעתו המוחלט של המשרד.

אין בסעיפי המכרז כדי לגרוע מזכויות הצדדים על פי כל דין.

## 18. מסמכים נדרשים ותנאי מסירת ההצעה

### להצעה (חוברת הצעה מלאה על כל סעיפיה) יש לצרף:

18.1. אישור בר-תוקף על ניהול ספרי חשבונות ורשומות עפ"י חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות) תשל"ו – 1976 מטעם פקיד השומה וממונה אזורי מע"מ, על שם הגוף המציע.

18.2. הסכם מצורף חתום כנדרש.

אישור מטעם רואה חשבון או יועץ מס לא יתקבל.



19. בהתאם לתקנות חובת המכרזים, מציעים אשר לא זכו במכרז רשאים לעיין בהצעת החברה הזוכה, למעט חלקים בהצעה אשר העיון בהם עלול לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי. בהתאם לכך יש לציין את החלקים כאמור אם ישנם. משרד התיירות רשאי לפסול הצעות אשר לא יצורפו אליהן המסמכים הנ"ל.

20. המציע יגיש את הצעתו (להלן – "מעטפת ההליך"). על גבי מעטפת ההליך לא יהיה כל ציון וסימן מלבד ציון ברור של מספר בקשה זו בציון הכיתוב הבא:

### " מכרז 22/2015: הפקה ואספקת סיכות דש לחלוקה לתיירים "

המעונויין להשתתף בהליך הבחירה ישלשל את מעטפת ההליך לתיבת המכרזים הרלבנטית של ועדת המכרזים של משרד התיירות, רח' בנק ישראל 5, קריית הממשלה ירושלים, קומה 5, משמאל למעליות, (ליד חדר מנהל אגף ביטחון), בימים א' עד ה' שאינם ערבי חג או חגים, בין השעות 9:00 עד 14:00.

תיבת המכרזים תיסגר ביום 9/10/2016 בשעה 14:00 ומעטפת הליך שלא תימצא בתוך התיבה בעת פתיחתה, לא תובא לדיון בפני ועדת המכרזים, אלא תוחזר למציע לאחר פתיחתה לצורך החזרתה בלבד למציע.

מובהר בזאת כי ביצוע הסכם ההתקשרות עם הזוכה מותנה בתקציב למטרה זו.

הצעה שתגיע בפקס או בדואר אלקטרוני- תיפסל על הסף.

תוקף ההצעה של המציע תהיה לתקופה של 3 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות האמור לעיל.

### 21. יצירת קשר

המציע ייחד פרק בהצעתו שיקרא "יצירת קשר עם המציע", בפרק זה יפרט המציע את כתובתו המלאה של המציע למשלוח דואר, שמו של איש קשר, כולל שם ושם משפחה, מס' טלפון נייד, כתובת דוא"ל, מס' טלפון ישיר ומספר פקסימיליה במשרדי המציע. פרטי יצירת הקשר ישמשו את המזמין לצורך יצירת קשר לבירורים שונים ולצורך פרסום החלטות בעניין הבקשה לקבלת הצעות ובכלל זה בדבר פרסום הזוכה בביצוע העבודה.

22. הודעה על הזכייה והתקשרות



22.1 הודעה בכתב על תוצאות הליך הבחירה תשלח בדואר אלקטרוני ובפקס לכל מציע.

22.2 הזוכה יידרש להציג כתב ערבות ביצוע תוך 10 ימים מיום שנמסרה לזוכה הודעה על זכייתו בהליך הבחירה וימלא אחרי כל הדרישות בבקשה זו, בחוזה ההתקשרות ובנהלי העבודה.

22.3 מילוי הדרישות שבסעיף 21.2 דלעיל מהווה תנאי מוקדם ליצירת יחסים חוזיים בין הצדדים, ואין בהודעה על הזכייה בבקשה זו או בהליך בחירת הזוכה לביצוע כדי לסיים את הליכי בחירת הזוכה או כדי ליצור יחסים חוזיים, עד למילוי הדרישות האמורות על ידי הזוכה.

22.4 המזמין שומר לעצמו הזכות לקיים שימוע עם זוכה אפשרי בהליך זה ועל בסיס שימוע זה לקבל החלטה סופית בדבר זכייתו של המציע בביצוע העבודה.

### 23. הליך בחירת ההצעות הזוכות

ועדת המכרזים האחראית על בקשה זו לרבות בחירת ההצעה הזוכה (להלן ולעיל – "ועדת המכרזים") אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא מכל סיבה שהיא ובלי לפגוע מכלליות האמור לעיל, משיקולי תקציב.

23.1 על המציע לקחת בחשבון כי תחילה תיבדק הצעתו מבחינת עמידתה בדרישות הסף.

22.1 רק לאחר שיתברר כי ההצעה עומדת בדרישות הסף היא תיבדק עפ"י הקריטריון המחיר.

22.2 לאחר בדיקת עמידה בתנאי הסף, תיפתח מעטפת המחיר.

22.3 התחרות בין המציעים על רכיב המחיר במכרז, תהיה על הערך המוצע.

המציע שנתן את הערך הנמוך ביותר, יקבל את מלוא ערך 100% ניקוד רכיב המחיר, והאחרים יקבלו ציון ביחס אליו.

שאר ההצעות לפי הרכיבים ידורגו בסדר יורד באופן יחסי להצעה הזולה ביותר, כאשר הצעת המחיר הזולה ביותר לרכיב תחולק בהצעה הנבדקת באותו רכיב ותוכפל בציון המקסימאלי לאותו רכיב.

בכפוף לאמור לעיל, המציע שהצעתו תדורג בראש הרשימה יהיה הזוכה בעבודה.

אם שתי הצעות או יותר יזכו בציון זהה, ועדת המכרזים תערוך ביניהם הגרלה ומי שיזכה בה הצעתו תדורג לפני ההצעה האחרת.



## 23 המשרד רשאי

23.1 לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מהות ההצעה, תנאיה, חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, שלדעת המשרד מונע הערכת ההצעה כדבעי.

23.2 לבטל את המכרז.

23.3 למשרד נשמרת הזכות לפנות במהלך הבדיקה וההערכה אל המציע, בכדי לקבל הבהרות להצעתו, או בכדי להסיר אי בהירויות שעלולות להתעורר בבדיקת ההצעות או לבדוק את התאמתם, כפוף לכללי חוק חובת המכרזים והתכ"ם.

23.4 לא לקבוע כל הצעה שהיא כזוכה.

23.5 לצמצם או להרחיב את היקף הפעילות.

**הכל לפי שיקול דעתו המוחלט של המשרד.**

23.6 אין בסעיפי המכרז כדי לגרוע מזכויות הצדדים על פי כל דין.

בכבוד רב,

משרד התיירות



טופס הגשת הצעה

לכבוד  
משרד התיירות  
רח' בנק ישראל 5  
ירושלים

**הנדון : מכרז מס' 22/2015 - הפקה ואספקת סיכות דש לחלוקה לתיירים**

אני החתום מטה מציע בזה את שירותי לביצוע העבודה שבנדון, בהתאם לתנאי המכרז.

פרטים על הגוף המציע

שם המציע \_\_\_\_\_  
כתובת המציע \_\_\_\_\_  
מס' מזהה (ת.ז או עוסק מורשה) \_\_\_\_\_  
טלפון \_\_\_\_\_  
פקס \_\_\_\_\_  
דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_  
אם המציע הוא תאגיד:  
מספר התאגיד \_\_\_\_\_  
שמות מורשי החתימה שיחתמו על הצעה זו ותפקידם:

מצורף בזה:

1. תעודת עוסק מורשה ואישור בר תוקף על ניהול ספרי חשבונות
2. הצעת מחיר

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

הנני מאשר כי בדקתי את פרטי המציע, והינם נכונים.

תאריך	שם מלא של עו"ד/רו"ח	חתימה וחותמת



**נספח הצעת המחיר מכרז פומבי מס' 22/2016 -  
הפקה ואספקת סיכות דש לחלוקה לתיירים**

**יוגש במעטפה סגורה נפרדת**

נא לפרט המחיר לייצור ואספקה ומשלוח כל סיכה. המחיר יצוין בשקלים בלבד, לא כולל מע"מ.

המחיר בש"ח לייצור ואספקת סיכה אחת לא כולל מע"מ	שם ליחידה _____ לא כולל מע"מ
--	---------------------------------

\_\_\_\_\_   
חתימת המציע

\_\_\_\_\_   
תאריך

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע



## הסכם

שנערך ונחתם בירושלים ביום \_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ 2016

בין מדינת ישראל באמצעות משרד התיירות (להלן – "המשרד")

לבין \_\_\_\_\_ (להלן – "המבצע" או "החברה")

הואיל והמשרד יצא במכרז פומבי מספר 22/2015 מכרז להפקה ואספקת סיכות דש לחלוקה לתיירים, כמפורט במפרט המכרז המצורף להסכם ומסומן כנספח א'; והואיל והחברה הגישה הצעה למכרז, והצעתה נבחרה על ידי המשרד כאחת מההצעות הזוכות במכרז, וועדת המכרזים של המשרד אישרה את ההתקשרות עם החברה ביום . ההצעה מצורפת להסכם ומסומנת כנספח ב'; (להלן – "ההצעה").

והואיל והחברה מצהירה כי היא בעלת ידע, מומחיות וניסיון בהפקת סיכות, וברשותה כח האדם והכלים הדרושים לביצוע עבודות מסוג זה.

והואיל והמבצע מעוניין ומסוגל מבחינה מקצועית לקבל על עצמו את ביצוע השירותים כמפורט בהסכם זה, והסכים לקבל על עצמו את העבודה המקצועית כאמור וכמפורט בהסכם זה ובנספחיו.

והואיל

אי לכך הוסכם והותנה בין הצדדים דלקמן:

1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

2. הנספחים להסכם המהווים חלק בלתי נפרד מן ההסכם הם:

2.1 חוברת המכרז על נספחיו המסומנים כנספח א.1.

2.2 מסמכי הצעת הקבלן למכרז המסומן כנספח ב.1.

3. במקרה של סתירה בין נספחי ההסכם להסכם, יגבר האמור בהסכם. במקרה של סתירה בין נספחים א1 ל ב1, יגבר האמור בנספחים א.1.



4. א. החברה תספק למשרד סיכות דש בכמויות כפי שיוזמנו מעת לעת, תוך 14 יום מיום הזמנה בפועל לפי המחיר, לוח הזמנים וכל יתר התנאים המופיעים בהסכם זה ובנספחים. המחיר ליחידה הנו \_\_\_\_\_ לא כולל מע"מ.  
ב. מוצהר בזאת כי המשרד אינו מתחייב להזמין כמות כלשהי של סיכות דש מהחברה, והזמנת כל כמות תהיה בהתאם לצרכי המשרד וקיומו של תקציב מתאים, על פי הזמנות עבודה חתומות כדין על ידי מורשי החתימה של המשרד (להלן – "הזמנת עבודה").

5. א. תמורת ביצוע התחייבויותיה לפי הסכם זה לשביעות רצונו המלאה של המשרד, ישלם המשרד לחברה לפי המחירים שפורטו בנספח המחיר וכמפורט בכל הזמנה (להלן – "התמורה").

ב. בסעיף זה תהיה למונחים הבאים המשמעות המוגדרת להלן.

המועד האחרון להגשת הצעות – DD/MM/YYYY.	<b>יום הבסיס</b>
זהו המדד הידוע בתום 18 חודש מיום הבסיס ומשמש בסיס להשוואה בינו ובין המדד הקובע, לצורך חישוב שיעור ההתאמה - המדד הידוע ביום – DD/MM/YYYY.	<b>מדד הבסיס</b>
המדד האחרון הידוע במועד ביצוע ההצמדה.	<b>מדד קובע</b>
כפי שמפורסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או מי שהוסמך על ידי ממשלת ישראל להחליפה.	<b>מדד המחירים לצרכן</b>

כללי ההצמדה המפורטים להלן הם אלה הקבועים על ידי החשב הכללי: המחירים יוצמדו לשינויים במדד המחירים לצרכן (להלן: "המדד").

בתום 18 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות ייקבע מדד הבסיס. ההצמדה תתבצע מידי חודש, כך שההצמדה הראשונה תיעשה בחלוף 18 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז ובכל 6 חודשים לאחר מכן. שיעור ההתאמה ייעשה בין המדד הקובע למדד הבסיס.

למרות האמור לעיל, אם במהלך 18 החודשים הראשונים של ההתקשרות יחול שינוי במדד ושיעורו יעלה לכדי 4% ומעלה מהמדד הידוע במועד האחרון להגשת הצעות תיעשה התאמה לשינויים כדלהלן:

שיעור ההתאמה ייעשה בין המדד, שהיה ידוע במועד שבו עבר המדד את 4% לבין המדד הידוע בחלוף חודש. לדוגמא: במידה ובחלוף 8 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות עלה המדד על 4%, אזי תתבצע הצמדה הראשונה בחודש ה-9 ומידי כל 6 חודשים לאחר מכן.

ג. למעט האמור לעיל, החברה לא תהיה זכאית לקבל בגין מתן השירותים כל תשלום נוסף, חוזר הוצאות, ביטול זמן, הטבות או זכויות אחרות כלשהן, ואין למשרד כל חובה או התחייבות כלפי החברה בכל הקשור לתנאים סוציאליים, ביטוח לאומי, ביטוח או



הטבות אחרות ביחס למתן השירותים על פי הסכם זה.  
לאחר קבלת אישור האחראי מטעם המשרד על העבודה נשוא ההסכם, תגיש החברה למשרד חשבון מתאים לתשלום (להלן - "החשבון").

ד. התמורה, כאמור לעיל, היא סופית והמבצע לא יהיה זכאי לתוספות כלשהן, מסיבה כלשהיא. למעט האמור לעיל, החברה לא תהיה זכאית לקבל בגין מתן השירותים כל תשלום נוסף, החזר הוצאות, ביטול זמן, הטבות או זכויות אחרות כלשהן, ואין למשרד כל חובה או התחייבות כלפי החברה בכל הקשור לתנאים סוציאליים, ביטוח לאומי, ביטוח או הטבות אחרות ביחס למתן השירותים על פי הסכם זה.

ה. מבלי לגרוע מזכויות המשרד לפי חוזה זה ועל פי כל דין רשאי המשרד לקזז כל סכום שיגיע למשרד מהחברה בקשר עם חוזה זה, מכל סכום אשר יגיע לחברה מהמשרד.

ו. הפרה החברה הוראה מהוראות חוזה זה, רשאי המשרד, נוסף על זכויותיו על פי כל דין וחוזה זה, לבטל את החוזה לאחר שניתנה לחברה הודעה בה נדרשת לתקן את המעוות תוך זמן סביר, והחברה לא תיקנה המעוות בהתאם להודעה תוך הזמן שנקבע בה.

במקרה זה לא יהא המשרד חייב בתשלום לחברה, אלא בעד אותו חלק שבוצע ע"י החברה ושאושר ע"י המשרד ובשווי כפי שייקבע ע"י המשרד, ושניתן להשתמש בו ע"י המשרד ובשווי כפי שייקבע ע"י המשרד ושניתן להשתמש בו ע"י המשרד לצורך במשך ביצוע ה

6. איחור באספקת הסיכות למשרד מעבר למועדים בהתאם למפרט המכרז, יגרור אחריו תשלום פיצוי מוסכם מראש בגין הנזק הצפוי בשיעור של 0.5% מערך ההזמנה המעוכבת עבור כל יום איחור, וזאת מבלי לפגוע בכל תרופה אחרת העומדת למשרד על פי כל דין. פיצוי מוסכם זה יקוזז מן התמורה המגיעה מהמשרד לחברה.

כל איחור הנובע מסיבות של כח עליון לא ייחשב כאיחור לענין סעיף זה. כן לא יבוא במנין הימים כל יום של פיגור הנובע מעיכוב על ידי המשרד.

למען הסר ספק מוצהר בזאת כי סעיף זה הוא סעיף עיקרי בהסכם, וכי אי עמידה בזמנים תהווה עילה לביטול ההסכם על ידי המשרד.

7. תוקף ההתקשרות יהיה לשנה אחת, עם אפשרות הארכה מדי שנה, ובסה"כ לתקופה שלא תעלה על 4 שנים מיום חתימת החוזה בין הצדדים. משרד התיירות רשאי, בכל עת, לבטל את חוזה זה, שלב כלשהו או חלק ממנו על ידי מתן הודעה על כך בכתב, לפחות 30 ימים מראש, וזאת ללא צורך במתן נימוקים לכך. במקרה זה ישלם המשרד לחברה, מתוך התשלום הנזכר בסעיף 8, רק את התשלומים המתייחסים לביצוע השירותים, שהחברה ביצעה בפועל עד תאריך כניסת הביטול לתוקף והמשרד לא יהיה חייב כל פיצוי, תמורה או תשלום אחר עבור או בקשר לביטול החוזה.

8. המשרד לא יישא בשום תשלום, הוצאה, אובדן או נזק מכל סוג או סיבה שהם, שייגרמו לחברה, בעת, או עקב ביצוע חוזה זה, אלא בגדר חיובי המשרד כלפי המבצע על פי חוזה זה.

מכרז פומבי מס' 22/2016 - הפקה ואספקת סיכות דש לחלוקה לתיירים



9. למען מנוע ספק, מוצהר ומוכרז בזה בין הצדדים, כי לא תהיינה לחברה או למועסקים על-ידה בביצוע הסכם זה כל זכויות של עובדים במשרד, והם לא יהיו זכאים לזכויות המגיעות לעובדים במשרד.
10. החברה מתחייבת לא להסב לאחר הסכם זה או חלק ממנו, ולא להעביר או למסור לאחר כל זכות או חובה הנובעים מהסכם זה, אלא אם כן ניתנה לכך הסכמת המשרד מראש ובכתב. ניתנה הסכמת המשרד כאמור, לא יהיה בכך כדי לשחרר את החברה מהתחייבויות אחרות, או חובה כלשהי על פי כל דין ולפי הסכם זה, והחברה תמשיך להיות אחראית באופן ישיר לביצוע טוב ונכון של כל התחייבויותיה כלפי המשרד על פי הסכם זה.
11. האחראי מטעם המשרד לצורך ביצוע הסכם זה היא גב' אילנה דרורי, ממונה קבלת פני התייר של המשרד, או כל מי שימונה על ידי המשרד לצורך זה.
- האחראי מטעם החברה לצורך ביצוע הסכם זה הוא מר/ גב' \_\_\_\_\_.
12. הפרה החברה הוראה יסודית מהוראות הסכם זה, רשאי המשרד נוסף על זכויותיו על פי כל דין והסכם זה, לראות הסכם זה כמבוטל, לאחר שניתנה לחברה הודעה בה נדרשה לתקן את המעוות והחברה לא תיקנה את המעוות בהתאם להודעה תוך הזמן שנקבע בהודעה. במקרה זה לא יהא המשרד חייב בתשלום כלשהו לחברה ויהא רשאי להמשיך ולהדפיס תעודות בעצמו או באמצעות אחרים.
13. במקרה זה לא יהא המשרד חייב בתשלום לחברה, אלא בעד אותו חלק שבוצע ע"י החברה ושאושר ע"י המשרד ובשווי כפי שייקבע ע"י המשרד, ושניתן להשתמש בו ע"י המשרד ובשווי כפי שייקבע ע"י המשרד ושינתן להשתמש בו ע"י המשרד לצורך במשך ביצוע העבודה.
14. ויתר המשרד לחברה על הפרת הוראה מהוראות חוזה זה, לא יראה הוויתור כוויתור על כל הפרה שלאחר מכן של אותה הוראה, או הוראה אחרת הדומה לה. כל ויתור, ארכה או הנחה מטעם המשרד, לא יהיו בני תוקף אלא אם כן נעשו בכתב ונחתמו על ידי המשרד.
15. החברה תמסור לידי המשרד עם החתימה על הסכם זה ערבות בנקאית לביצוע לטובת משרד התיירות בסך של 10,000 (עשרת אלפים) ₪, צמודה ל"מדד המחירים לצרכן" ובתוקף מיום חתימת ההסכם ועד לשלושה חדשים מעבר לתום תוקפו של ההסכם.
- במידה ויוארך ההסכם ע"י הצדדים, תוארך הערבות בהתאם לתקופה הנוספת.
16. א תוקף ההתקשרות יהיה לשנה אחת, עם אפשרות הארכה מדי שנה, ובסה"כ לתקופה שלא תעלה על 4 שנים מיום חתימת החוזה בין הצדדים.
- ב למשרד קיימת האפשרות לבטל את ההסכם בכל עת בהודעה של 30 יום מראש לצד השני.
17. כתובת הצדדים לצורך הסכם זה הן:

המשרד: משרד התיירות, אגף מינהל תקינה תפעול ואיכות השירות, רח' בנק ישראל 5,

מכרז פומבי מס' 22/2016 - הפקה ואספקת סיכות דש לחלוקה לתיירים



החברה:

כל הודעה שתשלח בדואר רשום בישראל לכתובות הנ"ל תחשב כאילו נתקבלה כחוק 48 שעות  
לאחר משלוחה בדואר רשום כנ"ל.

מקום השיפוט הייחודי בכל הקשור בהסכם זה, לרבות הפרתו, יהיה בביהמ"ש בירושלים  
בלבד.

ההתקשרות תבוצע מתקנה תקציבית מס' \_\_\_\_\_.

ולראיה חתמו הצדדים על חוזה זה בתאריך הרשום ברישא של חוזה זה.

**ולראיה באו על החתום**

חשב המשרד

המנהל הכללי

"המבצע"

"משרד התיירות"

020150004385



**נספח ה' - אישור עורך דין על פרטים אודות המציע**

לכבוד  
משרד התיירות  
א.ג.נ.,

הנדון: מכרז מס' 22/2016 הפקה ואספקת סיכות דש לחלוקה לתיירים

אני \_\_\_\_\_ מאשר את הפרטים הבאים לגבי הגוף המציע למכרז זה.

עו"ד/רו"ח (שם מלא)

1. שם הגוף המציע כפי שהוא רשום במרשם רשמי: \_\_\_\_\_.
2. סוג התארגנות: \_\_\_\_\_.
3. תאריך הרישום: \_\_\_\_\_.
4. מספר מזהה: \_\_\_\_\_.

5. שמות המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע ומספרי ת.ז. שלהם ודרישות נוספות כמו תוספת חותמת, אם יהיו:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

6. מצ"ב אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות, מע"מ ורשימות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), תשל"ו – 1976 וכן אישור על ניכוי מס במקור כפי שניתן ע"י שלטונות מס הכנסה ומע"מ.

בכבוד רב,

שם מלא	עו"ד	חתימה וחותמת
כתובת	טלפון	



**נספח ו' - תצהיר על העסקת עובדים זרים כדין ותשלום שכר מינימום**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם המזמין (להלן: "הגוף"). אני מכהן כ- \_\_\_\_\_ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.

2. (למילוי ולסימון X במשבצת הנכונה)

הגוף ובעל זיקה אליו (כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס, שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין), התשל"ו-1976 (להלן: "בעל זיקה")) לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987.

הגוף או בעל זיקה אליו הורשע בפסק דין חלוט בעבירה אחת או בשתי עבירות בלבד לפי חוק עסקאות עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987.

3. (למילוי ולסימון X במשבצת הנכונה במקרה שהגוף או בעל זיקה הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987:

ההרשעה האחרונה לא הייתה בשנה שקדמה למועד ההתקשרות כהגדרתו בחוק (להלן: "מועד ההתקשרות").

הרשעה האחרונה הייתה בשנה שקדמה למועד ההתקשרות.

4. ידוע לי כי לצורכי החוק, הוגדרה הרשעה כהרשעה בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה אחרי יום כ"ה בחשוון התשס"ג (31 באוקטובר 2002).

5. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_   
 המצהיר

**אישור**

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני במשרדי ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.



חתימת עוה"ד

חותמת ומספר רישיון עורך דין

תאריך



### נספח ז' - תצהיר פשיטת רגל והעדר תביעות

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם המזמין במסגרת מכרז זה (להלן: "המציע"). אני מכהן כ \_\_\_\_\_ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

2. הריני להצהיר כי נכון ליום תצהירי זה \_\_\_\_\_ לא מתנהלות תביעות נגד המציע והוא אינו נמצא בהליכי פשיטת רגל ו/או פירוק שעלולים לפגוע בתפקודו ככל שיזכה במכרז.

3. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_  
המצהיר

#### אישור

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני במשרדי ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_  
תאריך

\_\_\_\_\_  
חותמת ומספר רישיון עורך דין

\_\_\_\_\_  
חתימת עוה"ד



## נספח ח' - תצהיר בדבר שימוש בתוכנות מקוריות

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

4. הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם המזמין במסגרת מכרז זה (להלן: "המציע"). אני מכהן כ\_\_\_\_\_ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

5. הריני להצהיר כי המציע מתחייב לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מקוריות לצורך מכרז מס' \_\_\_\_\_ ולצורך ביצוע השירותים נשוא המכרז ככל שהצעת המציע תוכרז כזוכה על ידי רשות המסים בישראל.

6. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_  
המצהיר

### אישור

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני במשרדי ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_  
חתימת עו"ד

\_\_\_\_\_  
חותמת ומספר רישיון עורך דין

\_\_\_\_\_  
תאריך



## נספח ט' - אישור בדבר תשלום שכר מינימום וזכויות סוציאליות

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם המזמין במסגרת מכרז זה (להלן: "המציע"). אני מכהן כ \_\_\_\_\_ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
2. הריני להצהיר כי השכר המשולם לעובדי המציע אינו נמוך משכר המינימום המעודכן במועד הגשת הצעת המציע למכרז בהתאם לחוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987 וכי משולמים להם מלוא התשלומים הסוציאליים בהתאם להוראות כל דין ו/או ההסכם הקיבוצי או צו ההרחבה שחל עליהם.
3. כמו כן, המציע מתחייב בזאת כי ימשיך לשלם לעובדיו שכר שלא יפחת משכר המינימום (כפי שיעודכן מעת לעת בהתאם לחוק) ואת מלוא התשלומים הסוציאליים המגיעים להם בהתאם להוראות כל דין ו/או ההסכם הקיבוצי או צו ההרחבה שחל עליהם, וזאת ככל שהצעתו תבחר כהצעה הזוכה במכרז.
4. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_   
 המצהיר

### אישור

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפניי במשרדי ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_   
 חתימת עוה"ד

\_\_\_\_\_   
 חותמת ומספר רישיון עורך דין

\_\_\_\_\_   
 תאריך



טופס נספח א1

דוגמת עצוב סיכה:



גודל הסיכה : 32מ"מ / 14 מ"מ  
הסיכה תיוצר מנחושת בעובי של מילימטר אחד.  
צבעי אמייל בתנור וציפוי אפוקסי.

יש להגיש דוגמא לאישור סופי של המשרד בטרם  
הביצוע. ייתכנו בקשות לשינוי.